

652100, пгт. Яя, ул. Больничная, 25; тел (8-384-41) 2-13-42 факс (8-384-41) 2-13-42  
e-mail: korschool4@yandex.ru ИНН/КПП 4246002608/424601001

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Яйская общеобразовательная школа-интернат психолого-педагогической поддержки»

Данилова С.Б.

Приказ №

2023г



Приложение 1  
к приказу №14 от 23.01.2023г.

## Положение о школьном театре МБОУ «Яйская общеобразовательная школа-интернат психолого – педагогической поддержки»

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», поручением Президента РФ от 24.09.2021 № Пр-1808ГС «Перечень поручений по итогам заседания Президиума Государственного Совета», Протокола Минпросвещения России от 27.12.2021 № СК-31/06пр «О создании и развитии школьных театров в субъектах Российской Федерации»; распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года; программой воспитания МБОУ «Яйская общеобразовательная школа-интернат психолого – педагогической поддержки»; Уставом МБОУ «Яйская общеобразовательная школа-интернат психолого – педагогической поддержки».

1.2. Положение регулирует деятельность школьного театра на базе МБОУ «Яйская общеобразовательная школа-интернат психолого – педагогической поддержки».

1.3. Школьный театр возглавляет руководитель театра, назначенный директором МБОУ «Яйская общеобразовательная школа-интернат психолого – педагогической поддержки».

1.4. Руководитель школьного театра подчиняется директору школы и заместителю директора по воспитательной работе.

1.5. Школьный театр участвует в реализации ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ.

### Цель и задачи школьного театра

2.1. Цель школьного театра – развитие компенсаторного потенциала обучающихся с интеллектуальными нарушениями средствами театрализованной деятельности.

2.2. Основные задачи школьного театра:

2.2.1. Способствовать развитию творческих способностей обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее обучающихся с УО (ИН));

2.2.2. Формирование представлений о собственных возможностях;

2.2.3. Формирование навыков сценического общения;

2.2.4. Развитие творческих возможностей учащихся;

2.2.5. Содействовать овладению навыками коммуникации;

2.2.6. Способствовать осмыслению социального окружения, принятых в обществе социальных норм, культурных ценностей и образцов поведения.

### **3. Организация деятельности школьного театра**

3.1. Школьный театр функционирует в течение всего учебного года.

3.2. Деятельность школьного театра организуется в формах воспитательских занятий – групповых и индивидуальных, тренингов, творческих мастерских, спектаклей, концертов, постановок, проектов, социальных практик.

3.3. Занятия в школьном театре проводятся: классный кабинет

3.4. Возраст участников школьного театра: от 7 до 17 лет.

3.5. Занятия в школьном театре проводятся по группам или всем составом.

3.5.1. Предельная наполняемость групп не более 15 человек.

3.5.2. Группы обучающихся могут быть одновозрастными и разновозрастными.

3.6. Продолжительность и периодичность занятий в школьном театре определяются учебным планом соответствующей образовательной программы, и расписанием занятий (графиком).

3.7. В работе школьного театра, при наличии условий и согласования руководителя театра (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники без включения в основной состав.

3.8. Содержание деятельности школьного театра определяется соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой художественной направленности «Театральная гостиная». Дополнительная общеразвивающая программа, реализуемая в школьном театре, разрабатывается педагогическими работниками по запросам участников образовательных отношений, с учетом национально-культурных традиций и мероприятий, проводимых на различных уровнях.

3.9. Воспитатель, реализующий дополнительную общеразвивающую программу на базе школьного театра, выбирает по своему усмотрению образовательные технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных результатов обучающихся с УО (ИН).

3.10. Учет образовательных достижений обучающихся в школьном театре производится в портфолио обучающихся либо через отчет руководителя школьного театра.

3.11. Руководителем школьного театра назначается педагог – организатор в соответствии с приказом МБОУ «Яйская общеобразовательная школа-интернат психолога – педагогической поддержки».

### **4. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.**

4.1. Участниками образовательных отношений в школьном театре являются обучающиеся школы, педагогический работник, родители (законные представители).

4.2. Прием в школьный театр осуществляется из числа обучающихся школы с учетом их психофизических данных.

4.3. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогического работника определяются уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными предусмотренными уставом актами.

4.4. Права и обязанности работников учреждения определяются законодательством Российской Федерации, уставом учреждения и трудовым договором.

4.6. Все участники образовательных отношений обязаны уважительно относиться друг к другу; бережно относиться к имуществу образовательного учреждения.

4.7. Педагог имеет право самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и воспитания.

4.10. Руководитель школьного учебного театра планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечают за качество и эффективность работы школьного театра, несёт ответственность за реализацию **дополнительной общеобразовательной**

**общеразвивающей программы художественной направленности «Театральная гостиная»** в соответствии с календарным планом .

4.11. Педагоги воспитатели, организующие деятельность школьного театра, несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, иные действия, предусмотренные трудовым договором, законодательством.

#### **5. Ответственность**

5.1. Участники образовательных отношений в школьном театре несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **6. Порядок приема в школьный театр**

6.1. Прием в школьный театр осуществляется из числа обучающихся школы с учетом их психофизических возможностей.

6.2. Прием в школьный театр осуществляется ежегодно до 15 сентября, а также в течение учебного года, если не достигнута предельная численность участников школьного театра.

6.5. Занятия в школьном театре проводятся согласно календарно тематического планирования, утвержденного директором школы, а также с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований.

#### **7. Контроль за деятельностью школьного театра**

7.1. Общее руководство и контроль за деятельностью школьного театра осуществляет заместитель директора школы по воспитательной работе.

7.2. Непосредственное руководство школьным театром осуществляет педагог-организатор.

7.3. В целях обеспечения деятельности школьного театра его руководитель (педагог-организатор):

7.3.1. Участвует в разработке образовательных программ, реализуемых в школьном театре;

7.3.2. Ведет регулярную творческую и учебно-воспитательную деятельность на основе учебного плана образовательной программы;

7.3.3. Формирует репертуар с учетом актуальности, тематической направленности, мероприятий, проводимых на общефедеральном, региональном и муниципальном уровнях;

7.3.5. Готовит выступления, обеспечивает участие обучающихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятий;

7.3.6. Представляет отчеты о результатах деятельности школьного театра за отчетные периоды.

#### **8. Материально-техническая база школьного театра.**

8.1. Помещения для работы школьного театра, а также необходимое оборудование, инвентарь и материалы предоставляются МБОУ «Яйская общеобразовательная школа-интернат психолого – педагогической поддержки».

8.2. Руководитель школьного театра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей.

#### **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора МБОУ «Яйская общеобразовательная школа-интернат психолого – педагогической поддержки».

9.2. Срок действия положения не ограничен.

9.3. По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.